



## Urenformulier

### Persoonlijke gegevens

Naam	<input type="text"/>	Week nr.	<input type="text"/>
Naam bedrijf	<input type="text"/>		
Naam manager	<input type="text"/>		

### Gewerkte uren

Dag	Datum	Uren 100%	Overuren à %	Ziek	Verlof	Reden verlof
<b>Maandag</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Dinsdag</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Woensdag</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Donderdag</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Vrijdag</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Zaterdag</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Zondag</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Totaal</b>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Uurdelen afronden op kwartieren: **15 min.= 0,25 uur, 30 min.= 0,50 uur, 45 min.= 0,75 uur**

### Voortdurend

De werkzaamheden duren voort  ja  nee

Wij verklaren dat dit formulier juist is ingevuld en zijn tevreden over de verrichtte werkzaamheden.

### Handtekening bedrijf

Datum

### Handtekening uitzendkracht

Datum

Fax of e-mail dit formulier vrijdag **vóór 16.00 uur** naar De Werkunie.

Fax: 0348 - 433 525 e-mail: info@dewerkunie.nl

Het ondervel is voor uw eigen administratie, het origineel is voor het bedrijf.

Nieuwe formulieren kunt u bestellen of downloaden. Ga naar **www.dewerkunie.nl/downloads**